

## Roteiro de Conclusão de Estágio

### Antes o início do Estágio

- Conseguir um local para fazer o estágio!
- Entregar o Plano de Estágio para o coordenador de estágio na escola;
- Entregar o Termo de Compromisso na secretaria da escola e solicitar o envio para a Administração da FUNEC para assinatura e geração do seguro do estágio;
- Aguardar a Aprovação do Plano de Estágio e a Assinatura do Termo de Compromisso para dar início as atividades.

### Durante o Estágio

- Entregar os relatório de estágio:
  - o primeiro após a primeira semana de Estágio;
  - o segundo quando o aluno alcançar a metade do tempo obrigatório do Estágio;
  - o último relatório após a finalização do Estágio;
- Todos os relatório devem ser entregues ao coordenador do curso para aprovação.

### Após o Estágio

- Entregar os seguintes documento na secretaria da escola:
  - Avaliação do Estagiário pela empresa;
  - Autoavaliação;
  - Declaração de Carga Horária;
- Entregar o Trabalho de Conclusão de Estágio para o coordenador do curso poder avaliar e corrigir;
- Após a aprovação do Trabalho de Conclusão de Estágio marcar um horário na secretaria para realizar a Apresentação do seminário;
- Entregar o requerimento do diploma de técnico na secretaria.